















MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE EDITAL 03/2021 – JUVENTUDE RURAIS









ACESSO AO EDITAL NO SITE DA SDA





Sistema de Manifestação de Interesse - MI

Promover a autonomia econômica e social das Juventudes Rurais de base familiar, através do apoio ao desenvolvimento de empreendimentos econômicos agrícolas e não agrícolas.

PASSO 1

Digite "**www.sda.ce.gov.b**r" no seu navegador (google, explorer, etc) e clique na imagem do Projeto São José







Nessa página estão todos os editais , downloads e links a serem escolhidos para preenchimento da Manifestação de Interesse.

É fundamental ler tudo com bastante atenção!

Clique em Editais

SDA SERVICIVIMENTO	искал <mark>В</mark> нашисоние влиста слика госифаа инилик
Projeto São José IV	Editais Documentos do Projetos Publicações
Clique em Edital 03/2021	
Projeto São José IV Vistar Edical 01/2021 - Fortalecimento das Organizações para o Mercado Edical 02/2021 - Instructimento d'Água Edical 02/2021 - Instructado Social e Produtiva Edical 02/2021 - São José Jovem	
C Aprimeriado sea joar poem	Edital 03/2021 - São José Jovem D Appropriação São José Jovem





Após ler o Edital 03/2021, acesse
 "sda.ce.gov.br/projeto-sao-jose-iv/"

Clique em "Crie sua Manifestação"



O Propieto de Desenvolvmento Rural Susendavel - PDRS, contecido como PSI N, é uma política pública do Governo do Estado do Coará, executada por ruida Secretaria do Desenvolvimento Agráno - SDA que tem como objavio aprimorar o acesso a menados, adosar abordagens de resiliência climática e ampliar o acesso aos serviços de igua e saneamento nas dreas ruitas.

O Propeto constate em realizar investimentos visando apoter a agricutura familiar do ceará de forma sustembare e inorsidora, alten de ampliação de valnerabilidade hídrica contribuindo para (informacionemo da Agricultura Familiar apolarido arxidades produtivas, sustembareis, hervadoras e indusivas (ip) ampliação do atesso à ligua e saneamento em áreas prioritárias cometivando com as ações do tituado para que universitadade. Ello fortacionemo instructional de parente estratênços e a granda do Agricultura do a Provincio estatorio da estator no instructiva de parente estratênços e a granda do o Projeto.

O Prvieto, em comparação com esforcos acteriores desenvoluçãos em áreas nutais, prevasiónense com as liche





• Aqui você acessará ao "Sistema de Manifestação de Interesse".



Se você POSSUI cadastro, preencha "Usuário (CPF),
 Senha" e clique em "Entrar".

• Não possui cadastro? Cadastre-se!





Tela para inserção do **CPF do Candidato** que dará acesso ao cadastro de usuário.

• Inserir "**CPF**" (somente números) do candidato e clicar no botão "**OK**".

	Sister	na PSJ IV	
CPF			
Campo o	de preer	nchimento c	brigató



Tela para cadastro do proponente que dará acesso ao sistema de manifestação de interesse.

 Cadastrar corretamente todas as informações solicitadas nos campos apresentados (não utilizar todas as letras em CAIXA ALTA), e clicar no botão "Incluir" para cadastrar o login de acesso

• Campos com o sinal " * " devem ser preenchidos obrigatoriamente.

		CANDIDATO			
		incluir Malar			_
and on the second					
F*	Ratio Boola"				Tipe"
Jongto Estados "	Home Pantasta*				
			11111	19171971220	
ender .			Distribut	Comunities *	
gr- Enderage"	Nimero*		Balant."	Complement	-
CB9					
Artena (Datatar / Tatatana (Fina)	Erest *		Observagiles		
Crie Serte					
LO-MODIFICATION AP					
amps de preaktiments stelgestric					



Tela responsável pelo envio de uma nova senha de acesso ao sistema para o usuário (**proponente**).

- Entrar com dados "CPF" e clicar no botão "OK"
- Um link será enviado para o email que estiver cadastrado para o **CPF inserido**.

Através desse link será possível criar uma nova senha.

A CONTRACTOR OF		finiçao de Senha
ário		
\$0		
ra no campo acima o seu	login nos sistemas da	SDA-Ceará. No caso seu CPF/CNPJ.
tro de alguns poucos mir	nutos, um link será en	viado para o e-mail que estiver cadastrado para es
CNPJ. Através desse lin	nk será possível você	criar uma nova senha para poder acessar.
o você não tenha recebio	to um e-mail na sua c	aixa de entrada, verifique na pasta lixo
la pasta span do seu e-n SDA-Ceará pelo número	nall e, se ainda não e: 85.3101.8092 ou 85.3	tiver lá, entre em contato com o suporte da COTIN 101.8093 para que possamos ajudar (horário de
ndimento: 08:00 às 17:00	em dias úteis).	
	OK	Voltar



Tela para envio de uma nova senha de acesso ao sistema para o usuário (**proponente**).

• Entrar no e-mail que foi cadastrado para o **CPF** correspondente.

• Clicar no link informado.

Secretaria Do Desenvolvimento Agrário - Esqueci minha senha

Foi solicitada a redefinição de senha através de um dos sistemas ou do aplicativo da Secretaria do Desenvolvimento Agrário do Ceará - SDA1 Segue abaixo o link para redefinir a senha. Essa solicitação não altera a sua senha atual e, caso não tenha feito essa solicitação, favor ignorar esse e-mail.

http://sistemas2.sda.ce.gov.br/scriptcase/app/psjiv_treina/app_redefinir_senha/? cpf=71738193349&token=0ec3d3fb71581851e0de945fb7f90078.VQBiZSBiZ1BOVWJsVgN7DkB/V5FYZuB/VQNmH9Js

Validade da solicitação: 1 dia



Tela onde será permitido "**Redefinir a senha**" de um proponente já cadastrado nos sistemas da Secretaria de Desenvolvimento Agrário do Ceará - SDA.

• Cadastre uma nova senha no campo "**Nova Senha**" utilizando: letras (pelo menos uma letra deve ser maiúscula), números, pontos, vírgulas e caracteres especiais (* ^(K) #), quantidade mínima de 8 caracteres.

• Repita a mesma senha cadastrada no campo "**Nova Senha**" para o campo "**Confirma a Nova Senha**"

Clicar no botão "OK".

	Alterar Sent	ia
		71738193349
Nova Senha		
Confirme a Nova Se	enha	





ACESSO A APLICAÇÃO DA MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE





Tela de "Boas Vindas" ao proponente, bem como demonstração dos "**Menus e Submenus do Sistema**".

• Clicar em no menu "Manifestação" 🛛

• Clicar no submenu "**Edital 03/2021 - Juventude Rurais**".





Tela responsável pela listagem de todas as manifestações de interesse cadastradas pelo proponente.

• Clicar em "**Novo**" para criar uma nova manifestação de interesse.

• Clicar em "**Editar**" (ícone lápis) para fazer a edição da manifestação de interesse selecionada.



• Tela responsável tanto pelo cadastro quanto pela edição de uma manifestação de interesse.

• Entrar com informações do "**Proponente**" para os campos que não apresentam informações cadastradas, alguns campos já apresentam informações automáticas, vindas da base de dados dos sistemas da Secretaria de Desenvolvimento Agrário do Ceará - SDA

• O proponente pode atualizar o que achar necessário, uma vez que a veracidade das informações fornecidas, preenchidas e enviadas são de única responsabilidade do proponente.

Campos com o sinal " * " devem ser preenchidos obrigatoriamente

• Clicar em "**Salvar**" para salvar as informações cadastradas para a manifestação de interesse



• Clicar em "**Excluir**" para excluir a manifestação cadastrada⊠

• Clicar no botão "**Enviar para Análise**" para submeter a manifestação de interesse ao processo de análise

• Clicar no botão "**Retornar**" para retornar a tela de listagem da manifestação de interesse.

• " * " Campo de **PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO**.

ADDR DECARTRAIN					
-		Incurrents GPT*			
Proc. Page and		Balacionar Angeles			
Consider The Constant of Const				Shale de Na	DD-WMMAAAA
nen de Berers" nen Cill Midne Cill Roman Trans Buller Trans mano Roman Norman					
nga* en regena emple ar tangen Contro sacres freazes Parce in Tangen Colores Colores					·
	Cada de Carlondor 1			Graite Datesta"	Description 102
P0				19973	Benefisian Angular
01002	647				Belacianae Angulon
termine and the second s	Autor Vice A	Amera			
North	Autor Vine 1	Amera			
nina Naga Cataloga Wanda Naga Cataloga Nagataloga	Autor Vice y	Amara			
nene La consensa de la consensa de l	Theme was a	Anna			
	Themes Now 1				alles.
	These the t				1000
enen Senang Grange Houde under geningenen Harmang	Tame the s				
	Tratter tree s				1
		Anna			
	Term the s	Anny			
		Anns			
	Terre ver	Anna			
		ANN I	*		
	Terre was a	AWN 1			



Tela responsável pelo preenchimento do "**Formulário** (**questionário**)" da manifestação de interesse.

• Entrar com informações para os campos apresentados para cadastrar as respostas para as perguntas do "**Formulário (questionário)**" da manifestação de interesse e clicar no botão "**Salvar**".

also Calledia de Calledia de Calledia de Calledia de Calledia de					
			Balant .		
Providence, and a strategy and a str					an .)
1. Spectrucky, Mitchiedes Produktion Ageneratington, Brydrine also in Bachdoods Produktion? ¹ (1999) 2009		- 8	t für Roste in Producte lagramatigies Albertregis für Bradens au 1960 etc. 3 Registerer Register. Bellevier g		Fotogottos Beentleversiado
Televisional a Athendedia Williamode Televisional Televisiopiene ¹ Sen Sen			Lifegelite disease de faite Recordsementes Incomes Replex.		
terregenetis de Brageris Jones 1 Mari		Lands Bouris del	-	B Relativity and Units de Presenge Interiore Register-	
NOTION OF A REAL PROPERTY.	Like de Reyrille de Containe Indecement magneties	I Relayin de Bird			Advisor in Association
Control Topcompany	Adaptitude di Kangada Adapter Salata	A Backwaple Bolt	ink pain Ensels Melemands o Taks in Essekada, se n.	gan ainde mild farmande a Braine Morie.	
Con Tex PE Facilit?" TRUE NE DE EDICADAS DE GANTO ARETA NE DE ARES MARIE. CURSO DE PORTUGIO MORE, E CONTINUADRIPEL					



Tela responsável pela listagem de todas os anexos da manifestação de interesse selecionada.

 Clicar em "Novo" para adicionar novo registro de anexo no checklist selecionado da manifestação de interesse

• Clicar em "**Editar**" (ícone lápis) para fazer a edição do registro de anexo no checklist selecionado da manifestação de interesse.



Tela responsável pelo anexo de arquivo (documentos exigidos) na manifestação de interesse selecionada.

 Selecione em "Tipo de Documento"" o nome do arquivo que será inserido (upload)

• Clique no em "**Selecionar Arquivo**" o caminho onde encontra-se o arquivo que se refere ao item selecionado em "**Tipo de Documento**"

• Espere que o sistema complete toda a importação do arquivo

• Repita os passos (1, 2 e 3) para todos os itens em **"Tipo de Documento**", pois todos os documentos são obrigatórios e devem ser inseridos corretamente.

 Clicar em "Novo" para adicionar novo registro de anexo no checklist selecionado da manifestação de interesse



 Clicar em "Salvar" para salvar o novo registro de anexo no checklist selecionado da manifestação de interesse

• Clicar em "**Excluir**" para fazer a exclusão do registro de anexo no checklist selecionado da manifestação de interesse

• Clicar em "**Retornar**" para retornar a tela de listagem de anexos da manifestação de interesse.

And Annual and Annual Annua				
		Reference in the set		
Regal Dates Sectors Frank ton Se				
		and here been description		
and in all hands	•		Sector Spin.	e angestiganon











SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO AGRÁRIO









